

(別紙1)

## 修士論文作成要領

1. 規格 A4判 (210×297m/m) とする。
2. フラットファイルを使用し、表紙には次の事項を記載すること。

|  |                          |
|--|--------------------------|
| （<br>題<br>目<br>）<br>海<br>事<br>科<br>学<br>専<br>攻<br><br>学<br>籍<br>番<br>号<br><br>氏<br>名 | 修 士 論 文                  |
|  | (題 目).....               |
|  | 神戸大学大学院海事科学研究科<br>海事科学専攻 |
|  | 指導教員.....                |
|  | 学籍番号.....                |
|  | 氏 名.....                 |
|  | (令和 年 月 日提出)             |
|  |                          |
|  |                          |
|  |                          |

### 3. 本 文

- (1) 用紙は、タイプ・コピー用紙を使用し、黒インクを用いて、左横書きとすること。
- (2) ページ数を記入し、目次を作成すること。
- (3) 修士論文の作成にあたっては、日本文を使用すること。ただし、事情によっては英文とすることができる。

### 4. 製 本

左綴とし、背表紙には次の項目を縦書で記入すること。

(論文題目) (専攻名・学籍番号・氏名)