

【第3クォーター】

Table with columns for semester (1st, 2nd, 3rd, 4th), subject, and class time slots (1-5). It lists various courses like '航海学', '船舶工学', 'マリン', '環境学', and '電気電子工学' with their respective lecturers and room numbers.

【集中授業(海事科学部専門科目)】
科目名 対象学生 担当教員 履修申請コード
レーザARPA演習 2年 航海マネジメントコース 河川 (49096)
\* 船舶実習1 2年 航海マネジメントコース 矢野・学級指導教員 (49100)
\* 総合ゼミ 3年 全学科 各担当教員 (39000)
\* 船舶実習2 3年 航海マネジメントコース 学級指導教員 (39011)
\* 船舶実習3 3年 航海マネジメントコース 学級指導教員 (39012)
\* 船舶実習4 3年 航海マネジメントコース 学級指導教員 (49131)
\* 船舶実習5 4年 航海マネジメントコース 学級指導教員 (39110)
\* 船舶実習6 4年 航海マネジメントコース 学級指導教員 (39111)
※集中開講授業の開講日程は、決まり次第掲示にてお知らせします。
【注意事項】
■記号等の見方
\*印の専門科目：必修科目
◇印の教員：非常勤講師
■履修申請コード
(O-W\* \*): 海事科学部専門科目
※Wの前の数字は開講期を表します。
3: 第3クォーターまたは後期開講
4: 第4クォーター開講
■教室(数字等4桁)
2から始まる教室番号…第2号館(深江キャンパス)
4から始まる教室番号…第4号館(深江キャンパス)
■情報処理室(深江キャンパス)
MIPC1(海事情報処理演習室1): 総合学術交流棟2階
MIPC2(海事情報処理演習室2): 総合学術交流棟3階
IPC(情報処理演習室): 総合学術交流棟2階
■授業開講期間
\*後期: 10月1日～2月5日
\*3Q(第3クォーター): 10月1日～11月30日
\*4Q(第4クォーター): 12月1日～2月5日
1～3年生担当科目は、一部のセメスター開講科目(実習、実習科目、寄附講義等)を除いてクォーター毎に開講します。
■履修登録・履修取消期間
\*履修登録期間 (3Q科目、4Q科目、後期セメスター科目)
9月25日(金) 9:00 ~ 10月14日(水) 17:00
\*履修取消期間 (3Q科目、後期セメスター科目)
10月15日(木) 0:00 ~ 10月21日(水) 23:59
\*履修取消期間 (4Q科目)
12月11日(金) 0:00 ~ 12月17日(水) 23:59
※履修登録完了後は、履修科目一覧表(PDF)を出力し、履修希望科目が登録できているかを各自必ず確認すること。ただし、教務学生グループへの提出は不要です。
※履修登録をしていない科目は履修できません。
※授業科目名の末尾に算用数字(1-2)が付されている科目は連続性のある科目ですので両方を履修登録してください。
※3Qに履修登録したセメスター科目は、4Qに履修登録をする必要はありません。(※3Qに登録したセメスター科目は、4Qに履修取消不可)
※前年に登録した過年度科目は、後期に履修取消できません。
■全学共通授業科目の履修について
以下の科目を履修するには、抽選登録が必要です。抽選登録科目のうち、2次抽選、3次抽選があるのは「基礎教養科目」「総合教養科目」のみです。1次抽選が満了の場合は、必ず2次・3次抽選に応募してください
3Q・4Q 「基礎教養科目」「総合教養科目」
3Q・4Q 「外国語科目(必修)」 ※再履修者のみ
3Q・4Q 「共通専門基礎科目(数学系)」 ※再履修者のみ
3Q 「情報基礎」 ※再履修者のみ
3Q 「健康・スポーツ科学基礎」
【抽選登録期間「基礎教養科目」「総合教養科目」1次抽選登録期間】
9月11日(金) 9:00 ~ 9月14日(月) 17:00
【結果発表】
9月16日(水) 15:00
※詳細は国際教養教育院のHPで必ず確認してください。
http://www.iphe.kobe-u.ac.jp/zengaku.htm
■高度教養科目の履修について(2016～2019年度入学生対象)
海事科学部開講の高度教養科目は、履修登録期間中に各自で履修登録をしてください。国際教養教育院または他学部開講の科目は、科目によって履修申請方法が異なりますので、ウリホームページ等で確認してください
■「コミュニケーション英語C-D」および「ライティング英語A-B」の再履修
再履修の学生は、9月24日(水)までに教務学生グループ窓口で申請してください。自分ではクラス選択および履修登録はできません。クラス発表は掲示版で確認してください。
■受講許可申請書
他学部・他コース科目を履修する場合、受講許可申請書の提出が必要です。ただし、マリンエンジニアリング学部の学生は、自学部他コース科目のみ受講許可申請書なしで履修できます。
様式をウリホームページの掲示版でダウンロードのうえ作成し、10月9日(金)までに提出してください。
■「基礎ゼミ」
後期授業第1回目は、特に指導教員から指示がない場合には指導教員の研究室に集合してください。時間割表では水曜日3時限開講ですが、配属された担当教員の指示に従ってください。
■セレクト履修について
\*「セレクト履修」の表示がある科目は、1・2またはA・Bの両方をセレクトで履修することを条件としています。2つの時間割コードのうち、どちらか一方を履修登録すると、自動的にもう一方のコードも登録されます。
【通年開講】(前期登録)
■2016-2017年度と2018年度以降生のカリキュラムの違いについて
2016年度は科目の総数を1つ増やしたことで、2016-2017年度生と2018年度以降生は科目名、科目区分、必須区分などが異なる科目が未履修の状態で、2・3年生担当科目を履修する際は間違いないように入学生年度の履修履歴を必ず確認し、不明点があれば教務学生グループ窓口にてお問い合わせください。
■その他
履修登録時にエラー画面が出たり、登録できない科目がある場合は、自分で勝手な解釈をせず、早めに教務学生グループへご相談ください。

