

神戸大学大学院海事科学研究科
博士課程後期課程

外国政府等奨学金受給外国人留学生
特別選抜学生募集要項
(平成29年4月・10月入学)

神戸大学大学院海事科学研究科博士課程後期課程
外国政府等奨学金受給外国人留学生選抜学生募集要項
(平成29年4月・10月入学)

1. 専攻及び募集人員

専攻	募集人員
海事科学専攻	若干人

2. 出願資格

外国人で在留資格「留学」の資格を取得している者（在留資格「留学」の資格を取得見込みの者を含む）で、次の各号に該当する者としてします。

- (1) 外国政府、大学、企業等の財団から奨学金を受給されることが保証された者

学歴：(平成29年4月入学希望者)

修士の学位に相当する学位を授与された者又は平成29年3月31日までに取得見込みの者
(平成29年10月入学希望者)

修士の学位に相当する学位を授与された者又は平成29年9月30日までに取得見込みの者

- (2) 語学：英語又は日本語能力が十分な者

- (3) 健康：心身ともに健全な者

渡日：(平成29年4月入学希望者)

平成29年3月中旬頃に行われる入学手続までに渡日できる者
(平成29年10月入学希望者)

平成29年9月中旬頃に行われる入学手続までに渡日できる者

3. 出願手続

- (1) 出願締切及び出願方法

(平成29年4月入学希望者)

平成28年12月5日(月)までに予定指導教員を通して海事科学研究科教務学生グループに必着とします。

(平成29年10月入学希望者)

平成29年6月12日(月)までに予定指導教員を通して海事科学研究科教務学生グループに必着とします。

(2) 出願書類提出先

神戸大学大学院海事科学研究科 教務学生グループ

〒658-0022 神戸市東灘区深江南町5-1-1

(3) 出願書類

- (A) 入学願書：本研究科所定の用紙（様式第1号）
- (B) 履歴書：本研究科所定の用紙（様式第2号）
- (C) 研究計画：英文1,200語程度のもの1部。どのような分野でどのような内容のことを研究しようとしているかが分かるようにA4判の用紙に記入し、本研究科の所定の用紙（様式第3号）を表紙として提出してください。
- (D) 写真：入学願書の所定欄に貼付してください。
- (E) 出身大学の卒業証明書
- (F) 出身大学院の修了（見込）証明書
- (G) 成績証明書（1）：出身大学の学長又は学部長が作成した学業成績証明書
- (H) 成績証明書（2）：出身大学院の学長又は研究科長が作成した学業成績証明書

※(G)(H)については、GPA、ABCのクラス分け、具体的な順位（何人中第何位）等、出身大学及び出身大学院における成績が明確に判る指標が添えられていなければ、願書は受理されません。

また、中国の大学の成績証明書については、出願締切日までに中国政府機関直轄の財団である『中国教育部学位与研究生教育发展中心（CDGDC）』から神戸大学大学院海事科学研究科（登録コード W600504）へ直接認証書が届くことが必要です。

（出願者本人が受取り、自身で大学に提出した証明書は原則として無効です。）手続きには、出願者本人が成績証明書をCDGDCに送付し、所定の手数料を支払うことが必要です。手続きの詳細についてはCDGDCのホームページ

(<http://www.cdgdc.edu.cn>) で確認してください。

(I) 修士論文等

(1) 修士課程修了者

修士論文の概要：A4判で英文1,200語程度

本研究科の所定の用紙（様式第4号）を表紙として提出してください。

(2) 修士課程修了見込の者

研究経過報告書：A4判で英文1,200語程度

本研究科の所定の用紙（様式第4号）を表紙として提出してください。

(3) 上記以外の研究発表等の資料があれば、提出してください。

(J) 検定料：30,000円

外国に居住する者は、郵便局で30,000円の国際郵便為替（ポスタルマネーオーダー）を購入し、願書類と同封して提出してください。

(K) 奨学金受給予定証明書：奨学金支給財団理事長等が作成したもの

(L) 推薦書：出身大学院の学長又は研究科長が作成したもの

(M) 英語又は日本語能力の証明書：

(1) TOEFL, TOEIC 等の英語能力の証明書（TOEFL が望ましい）

（英語が母国語の場合又は上記証明書が無い場合には、予定指導教員による証明書（様式自由）を提出してください。）

(2) 日本語能力試験，日本留学試験日本語科目の成績表

（上記の証明書が無い場合には、予定指導教員による証明書（様式自由）を提出してください。）

[注意事項]

(1) 英語以外の外国語で作成された証明書等の書類については、日本政府又は外国政府の在外公館等の公的機関による翻訳証明を付した英語訳または日本語訳を添付してください。

(2) 志願者は、入学願書に希望する予定指導教員名を記入してください。また、志願者は予定指導教員と密接な連絡をとり、研究計画を作成してください。

なお、入学願書に予定指導教員名の記入がない場合、出願書類は受理されません。

(3) 出願書類提出後は、記載事項変更は認めません。

4. 選考の方法及び合格発表

提出された書類及びインターネットを介したインタビュー記録等により審査を行い、博士課程後期課程への入学の可否を決定します。日本に在住の者については、口頭試問による審査を行う場合があります。

なお、口頭試問は、本研究科が別途指定する日時に実施します。

（平成29年4月入学希望者）

合格者には、平成29年1月下旬頃に「合格通知書」を発送します。

（平成29年10月入学希望者）

合格者には、平成29年7月下旬頃に「合格通知書」を発送します。

なお、電話による照会には、応じません。

5. 入学手続

(1) 入学手続期間・入学手続書類等

(平成29年4月入学希望者)

入学手続期間は、平成29年3月中旬頃の予定です。その詳細については、入学手続に必要な書類等と併せて平成29年3月上旬頃に通知(郵送)します。

(平成29年10月入学希望者)

入学手続期間は、平成29年9月中旬頃の予定です。その詳細については、入学手続に必要な書類等と併せて平成29年8月下旬頃に通知(郵送)します。

(2) 入学手続場所

神戸大学大学院海事科学研究科事務室

(3) 納付金

区 分	金 額	摘 要
入学料	282,000円	入学料については、入学手続期間に納入してください。
授業料	半期 267,900円	授業料の納入方法・期日については、後日お知らせします。
	年額 535,800円	

(注) 上記の金額は、平成28年度の例です。

在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

【注意事項】

(1) 既納の入学料はいかなる理由があっても返還しません。

(2) 次に該当する者は、入学を取り消されることがあります。

(A) 虚偽の申告をした場合

(B) 上記の入学手続を完了しなかった場合

(平成29年4月入学希望者)

平成29年3月31日までに修士に相当する学位を授与されなかった場合

(平成29年10月入学希望者)

平成29年9月30日までに修士に相当する学位を授与されなかった場合

6. 個人情報の取り扱いについて

- (1) 本学が保有する個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」等の法令を順守するとともに、「神戸大学の保有する個人情報の管理に関する指針」等に基づき厳密に取扱います。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入学者の選抜（出願処理、選抜実施）、合格発表、入学手続業務及び今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のために利用します。
- (3) 出願にあたってお知らせいただいた個人情報は、入学者についてののみ入学後の学生支援関係（健康管理、授業料免除及び奨学金申請等）、修学指導等の教育目的及び授業料等に関する業務並びにこれらに付随する業務を行うために利用します。
- (4) 一部の業務を本学より委託を受けた業者（以下、「受託業者」という。）において行うことがあります。業務委託にあたっては、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、お知らせいただいた個人情報の全部又は一部を守秘義務を課して提供します。

7. 麻しんワクチンと風しんワクチン〔又は麻しん・風しん混合ワクチン（MRワクチン）〕の「予防接種実施証明書」又は、麻しん・風しんに関する「抗体検査結果証明書」の提出について

神戸大学では全ての新生に、入学後のキャンパス内での麻しん、風しんの流行を防止するため、次の①、②、③のいずれかを提出していただきます。4月入学者は4月初旬までに保健管理センター深江分室に提出してください。また、10月入学者は10月入学者健康診断時に提出してください。

- ①麻しんと風しんに対するワクチンの接種(予防接種)を、それぞれについて2回ずつ受けたことを証明する書類（「予防接種実施証明書」）
- ②過去5年以内に麻しんと風しんに対するワクチンの接種を、それぞれについて1回ずつ受けたことを証明する書類（「予防接種実施証明書」）
- ③過去5年以内に麻しんと風しんの抗体検査を受け、麻しんと風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価（下表参照）を有していることを証明する書類（「抗体検査結果証明書」）

なお、麻しん及び風しんの血中抗体価が不十分にもかかわらず、病気や体質等やむを得ない事情によって予防接種を受けられない場合には、その旨を記載した文書（医師による証明書等）を提出してください。

* 「予防接種実施証明書」は、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されている医療機関等から発行される書類のことです。

* ①、②のワクチンについては、MRワクチンなどの混合ワクチンでもかまいません。

- * 「抗体検査結果証明書」は、下表に定める血中抗体価の測定方法と測定値が記載されており、かつ、測定値が同表の「**発症を防ぐのに十分な血中抗体価の判定基準**」を満たしていることが記載されている医療機関等から発行される書類のことです。
- * ①,②,③の書類の組み合わせ、例えば麻疹については①の「予防接種実施証明書」、風しんについては③の「抗体検査結果証明書」の提出としてもかまいません。
- * **母子手帳**は、ワクチンの種類と接種年月日が明記されていれば ①や②の書類として使用できます。既往歴（かかったことがある旨の記載）のみで、診断根拠として確実な検査結果などが記載されていない場合は、③の「抗体検査結果証明書」を提出するか、予防接種を受けて①か②の「予防接種実施証明書」を提出してください。
- * 「予防接種実施証明書」、「抗体検査結果証明書」、「病気や体質等やむを得ない事情があって予防接種を受けられない場合の文書（医師による証明書等）」は、入学試験の合否判定に用いるものではありません。

麻疹と風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価の測定方法と判定基準

区分	測定方法	判定基準	備考
麻疹	IgG-EIA 法	8.0 以上の陽性	3つの測定方法のうち、いずれかで陽性
	PA 法	128 倍以上の陽性	
	NT 法	4 倍以上の陽性	
風しん	HI 法	32 倍以上の陽性	

血中抗体価の測定は麻疹・風しん各々についてこの表に定める方法によってください。

発症を防ぐのに十分な血中抗体価は、測定方法によって異なります。また、**単に抗体陽性とされる値よりは高い値**なので注意してください。血中抗体価が不十分な場合には、必要なワクチンの接種を受け、「予防接種実施証明書」を提出してください。

- * 医療機関を受診する際には、この学生募集要項を医師に提示する等して必要な証明書を発行してもらってください。（特に、抗体検査を受ける場合は、測定方法と判定基準を確認していただってください。）

この感染予防措置に関する問い合わせ先

神戸大学保健管理センター TEL. 078-803-5245

神戸大学学務部学生支援課 TEL. 078-803-5219

※応募に際して不明な点があれば、下記へお問い合わせください。

神戸大学大学院海事科学研究科教務学生グループ

〒658-0022 神戸市東灘区深江南町 5-1-1

TEL: 81-78-431-6225

FAX: 81-78-431-6358

E-mail: fm-sc-gakusei@office.kobe-u.ac.jp